



Leibniz-Institut für
Wirtschaftsforschung

Das **RWI – Leibniz-Institut für Wirtschaftsforschung** ist ein führendes Zentrum für wirtschaftswissenschaftliche Forschung und evidenzbasierte Politikberatung in Deutschland und wird überwiegend aus Mitteln des Bundes und der Länder finanziert. Das Institut informiert mit seinen Arbeiten über ökonomische Entwicklungen und deren Ursachen, erleichtert Politik und Unternehmen sachgerechte Entscheidungen und fördert in der Öffentlichkeit das Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge.

Frühestmöglich suchen wir in Essen eine

Studentische Hilfskraft (w/m/d) zur Unterstützung des Vorstands

Ihre Aufgaben

- Servicetätigkeiten und Datenarbeit für Forschungsprojekte und Beratungstätigkeiten der Vorstandsmitglieder
- Recherchetätigkeiten zu aktuellen wirtschaftspolitischen Fragestellungen
- Erstellung von Informationsdossiers

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie

- ein wirtschaftswissenschaftliches oder (Wirtschafts-)Informatik Studium oder ähnliches absolvieren,
- eine Affinität für die Arbeit mit Daten und Interesse an aktuellen wirtschaftspolitischen Fragestellungen mitbringen
- im Umgang mit den gängigen Programmen von MS Office erfahren sind,
- und gute Englisch- und Deutschkenntnisse besitzen.

Wir bieten eine herausfordernde und spannende Tätigkeit in Zusammenarbeit mit einem hoch motivierten Forschungsteam am RWI. Die Stelle gibt Ihnen die Möglichkeit Ihre eigenen Fähigkeiten auszubauen und erste Erfahrung in der ökonomischen Forschung und wirtschaftspolitischen Beratung zu sammeln.

Die Arbeitszeit beträgt nach Absprache 8 bis maximal 10 Stunden pro Woche und ist zunächst für die Dauer von sechs Monaten befristet. Eine über diesen Zeitpunkt hinausgehende Beschäftigung wird von unserer Seite angestrebt. Die Beachtung der Schwerbehindertenrichtlinien und der Vorschriften des Gesetzes über Teilzeitarbeit ist gewährleistet. Wir fördern die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter. Bitte richten Sie die üblichen Bewerbungsunterlagen, gerne auch per E-Mail, unter Angabe der **Kennziffer 70001-15/20SHK** bis zum **30. September 2020** an

RWI – Leibniz-Institut für Wirtschaftsforschung
Frau Sabine Reinhard
Postfach 10 30 54, 45030 Essen, personal@rwi-essen.de

Bitte beachten Sie bei der Übersendung Ihrer Bewerbung per E-Mail, dass bei diesem Übermittlungsweg Ihre Daten unverschlüsselt sind und unter Umständen von Unbefugten zur Kenntnis genommen oder auch verfälscht werden könnten. Gerne können Sie uns Ihre Unterlagen per Post zukommen lassen.

Essen, 4. September 2020

