

Das **RWI – Leibniz-Institut für Wirtschaftsforschung** ist ein führendes Zentrum für wirtschaftswissenschaftliche Forschung und evidenzbasierte Politikberatung in Deutschland und wird überwiegend aus Mitteln des Bundes und der Länder finanziert. Das Institut informiert mit seinen Arbeiten über ökonomische Entwicklungen und deren Ursachen, erleichtert Politik und Unternehmen sachgerechte Entscheidungen und fördert in der Öffentlichkeit das Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge.

Das Institut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

Studentische/wissenschaftliche Hilfskräfte (w/m/d)

zur Unterstützung der wissenschaftlichen Arbeit im Kompetenzbereich **„Arbeitsmärkte, Bildung, Bevölkerung“**, u. a. bei der Bearbeitung von nationalen und internationalen Drittmittelprojekten.

Alle Stellen umfassen die Aufbereitung und Analyse von Datensätzen mithilfe von Stata und/oder R sowie Hintergrund- und Literaturrecherchen und die Unterstützung bei der Erstellung von Forschungspapieren, Projektberichten, Präsentationen u. Ä.. Darüber hinaus fallen projektspezifisch weitere Tätigkeiten an.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie

- ein wirtschaftswissenschaftliches oder verwandtes Studium absolvieren,
- eine Affinität für die Arbeit mit Daten mitbringen,
- Erfahrung im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen haben,
- über gute bis sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse verfügen,
- ggf. Kenntnisse im Umgang mit dem Textsatzprogramm LaTeX besitzen,
- und ggf. über erste Erfahrungen im Umgang mit ökonomischer Software wie Stata oder R verfügen.

Die Einstellung ist zunächst befristet auf ein halbes Jahr, eine über diesen Zeitpunkt hinausgehende Beschäftigung wird angestrebt. Die Arbeitszeit beträgt nach Absprache 8 bis 20 Stunden pro Woche. Bei Fragen melden Sie sich jederzeit bei Frau Serife Yasar (serife.yasar@rwi-essen.de). Die Beachtung der Schwerbehindertenrichtlinien und der Vorschriften des Gesetzes über Teilzeitarbeit ist gewährleistet. Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Bitte richten Sie die üblichen Bewerbungsunterlagen (eine Datei mit Anschreiben inkl. Angabe, wie sie auf die Stelle aufmerksam geworden sind, Lebenslauf, Notenübersichten, Abitur- und ggf. weitere Zeugnisse), gerne per Email, unter Angabe der **Kennziffer 70200-14/25SHK** bis zum **7. September 2025** an

RWI – Leibniz-Institut für Wirtschaftsforschung

Herrn Tilo Schneider

Postfach 10 30 54, 45030 Essen, personal@rwi-essen.de

Nähere Informationen zum Institut unter <https://www.rwi-essen.de>

Bitte beachten Sie bei der Übersendung Ihrer Bewerbung per E-Mail, dass bei diesem Übermittlungsweg Ihre Daten unverschlüsselt sind und unter Umständen von Unbefugten zur Kenntnis genommen oder auch verfälscht werden könnten. Gerne können Sie uns Ihre Unterlagen per Post zukommen lassen.

Essen, 6. August 2025